

TP. HCM, ngày 04 tháng 11 năm 2016

**HƯỚNG DẪN THÍ SINH ĐĂNG KÝ DỰ THI KỲ THI TUYỂN SINH  
KHÓA 12 – ĐÀO TẠO LIÊN THÔNG LÊN BẬC ĐẠI HỌC  
HỆ CHÍNH QUY NĂM 2016 (ĐỢT 2)**

Căn cứ Thông báo số 1178/TB-ĐHTCM-QLĐT ngày 04 tháng 11 năm 2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing về việc Thông báo tuyển sinh Khóa 12 – Đào tạo liên thông lên bậc Đại học hệ chính quy năm 2016 (ĐỢT 2);

Phòng Quản lý đào tạo, Trường Đại học Tài chính – Marketing hướng dẫn thí sinh đăng ký dự thi kỳ thi tuyển sinh Khóa 12 – Đào tạo liên thông lên bậc Đại học hệ chính quy năm 2016 các nội dung sau đây:

**I. NGÀNH TUYỂN SINH, MÔN THI TUYỂN, HÌNH THỨC THI:**

**1. Ngành tuyển sinh:** Marketing, Tài chính – Ngân hàng, Quản trị kinh doanh.

**2. Môn thi tuyển:**

STT	NGÀNH	MÔN THI TUYỂN		
		MÔN CƠ BẢN	MÔN CƠ SỞ NGÀNH	MÔN CHUYÊN NGÀNH
1.	Marketing	Anh văn căn bản	Nguyên lý Marketing	Quản trị sản phẩm
2.	Tài chính – Ngân hàng	Anh văn căn bản	Tài chính tiền tệ	Quản trị tài chính doanh nghiệp
3.	Quản trị kinh doanh	Anh văn căn bản	Quản trị học	Quản trị sản xuất

**3. Hình thức thi:**

- Môn cơ bản: Thi trắc nghiệm;
- Môn cơ sở ngành và môn chuyên ngành: Thi tự luận;
- Thí sinh không được sử dụng tài liệu trong khi làm bài.

**II. HỒ SƠ TUYỂN SINH BAO GỒM:**

1. Hồ sơ tuyển sinh (theo mẫu của Trường);
2. Hồ sơ sinh viên (theo mẫu của Trường) có dán 1 ảnh 3x4 theo quy định và đóng dấu giáp lai;
3. Sơ yếu lý lịch (theo mẫu của Trường) có dán 3 ảnh 3x4 theo quy định và không đóng dấu giáp lai;
4. Bản sao văn bằng tốt nghiệp Cao đẳng hệ chính quy;
5. Bản sao kết quả học tập, có ghi rõ tên môn học, số đơn vị học trình (số tín chỉ), điểm thi từng môn và tên ngành đào tạo. Trường hợp sinh viên tốt nghiệp cao đẳng

chính quy theo hình thức liên thông cần bổ sung thêm bản sao văn bằng tốt nghiệp và bản sao kết quả học tập bậc trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy;

6. Bản sao giấy khai sinh (hoặc chứng minh nhân dân);
7. 1 bì thư ghi rõ họ tên, địa chỉ và số điện thoại liên hệ;
8. Phiếu đăng ký học ôn (**theo mẫu** của Trường) nếu thí sinh có nhu cầu ôn tập.

**Lưu ý:** Bản sao văn bằng, kết quả học tập, bản sao giấy khai sinh phải có sao y của nơi cấp hoặc công chứng của phòng công chứng hoặc chứng thực của UBND quận, huyện, phường, xã. Ảnh phải được ghi họ tên, ngày tháng năm sinh ở mặt sau trước khi dán vào hồ sơ và sơ yếu lý lịch.

### III. THỜI GIAN PHÁT HÀNH, THU NHẬN HỒ SƠ VÀ ÔN TẬP:

1. Phát hành hồ sơ: Từ ngày 07/11/2016 đến ngày 20/12/2016 tại 2 địa điểm:
  - + Phòng Quản lý đào tạo (Phòng 204, tầng 2), số 2/4 đường Trần Xuân Soạn, Phường Tân Thuận Tây, Quận 7, TP. HCM.
  - + Văn phòng Chương trình chất lượng cao (Phòng 010, tầng trệt), số 2C, đường Phổ Quang, Phường 2, Quận Tân Bình, TP. HCM.

Thí sinh có thể download hồ sơ: Hồ sơ sinh viên, Sơ yếu lý lịch, Phiếu đăng ký ôn thi (**theo mẫu** của Trường) tại website: <http://pdt.ufm.edu.vn/>, ghi rõ ngành, chuyên ngành đăng ký dự thi, điền đầy đủ thông tin cá nhân, dán ảnh và hoàn thiện hồ sơ theo đúng quy định tại **mục II** của thông báo này trước khi đến nộp hồ sơ.

2. Nhận hồ sơ đăng ký dự thi: Từ ngày 07/11/2016 đến ngày 20/12/2016 (trừ thứ Bảy và Chủ nhật) tại 2 địa điểm:
  - + Phòng Quản lý đào tạo (Phòng 204, tầng 2), số 2/4 đường Trần Xuân Soạn, Phường Tân Thuận Tây, Quận 7, TP. HCM.
  - + Văn phòng Chương trình chất lượng cao (Phòng 010, tầng trệt), số 2C, đường Phổ Quang, Phường 2, Quận Tân Bình, TP. HCM.

Nhà trường không trả lại hồ sơ cho thí sinh, kể cả số thí sinh không trúng tuyển.

3. Đăng ký ôn thi: Từ ngày 07/11/2016 đến ngày 20/12/2016 (trừ thứ Bảy và Chủ nhật).
4. Thời gian ôn thi: Từ ngày 19/12/2016 đến ngày 30/12/2016 tại số 2C, đường Phổ Quang, Phường 2, Quận Tân Bình, TP. HCM.

**IV. NGÀY THI TUYỂN SINH:** Chiều ngày 07/01/2017 và ngày 08/01/2017 tại số 2C, đường Phổ Quang, Phường 2, Quận Tân Bình, TP. HCM.

### V. CÁC KHOẢN LỆ PHÍ, HỌC PHÍ:

STT	CÁC KHOẢN LỆ PHÍ, HỌC PHÍ	SỐ TIỀN	GHI CHÚ
1.	Lệ phí đăng ký dự thi	50.000 đồng/hồ sơ	Thí sinh đóng khi nộp hồ sơ
2.	Lệ phí dự thi	200.000 đồng/môn	Thí sinh đóng khi nộp hồ sơ
3.	Học phí ôn tập	500.000 đồng/môn	Thí sinh đóng khi nộp hồ sơ

Thí sinh nộp các khoản lệ phí, học phí về hồ sơ đăng ký dự thi và ôn tập tại 2 địa điểm:

+ Phòng Quản lý đào tạo (Phòng 204, tầng 2), số 2/4 đường Trần Xuân Soạn, Phường Tân Thuận Tây, Quận 7, TP. HCM.

+ Văn phòng Chương trình chất lượng cao (Phòng 010, tầng trệt), số 2C, đường Phở Quang, Phường 2, Quận Tân Bình, TP. HCM.

#### VI. CÁC MỐC THỜI GIAN THÍ SINH CẦN LƯU Ý:

STT	NỘI DUNG	THỜI GIAN	GHI CHÚ
1.	Công bố danh sách thí sinh dự thi.	Ngày 26/12/2016	Thí sinh xem chi tiết Thông báo tại website: <a href="http://www.ufm.edu.vn">www.ufm.edu.vn</a>
2.	Phát giấy báo dự thi.	Từ ngày 27/12/2016 đến ngày 30/12/2016	Văn phòng Chương trình chất lượng cao (Phòng 010, tầng trệt), số 2C, đường Phở Quang, Phường 2, Quận Tân Bình, TP. HCM.
3.	Công bố kết quả thi, điểm chuẩn trúng tuyển và danh sách trúng tuyển.	Ngày 20/01/2016	Thí sinh xem chi tiết Thông báo tại website: <a href="http://www.ufm.edu.vn">www.ufm.edu.vn</a>
4.	Làm thủ tục nhập học.	Ngày 13/02/2016	Thí sinh xem chi tiết Thông báo tại website: <a href="http://www.ufm.edu.vn">www.ufm.edu.vn</a>

#### VII. THÔNG TIN LIÊN HỆ:

Mọi chi tiết liên quan đến khóa học, vui lòng xin liên hệ:

PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO, TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH – MARKETING

1. **Địa chỉ:** Số 2/4 đường Trần Xuân Soạn, Phường Tân Thuận Tây, Quận 7, TP. HCM

2. **Số điện thoại:** (08) 3772.0404 (trong giờ hành chính).

3. **Địa chỉ website:** [www.ufm.edu.vn](http://www.ufm.edu.vn)

4. **Email:** [phongqltdt@ufm.edu.vn](mailto:phongqltdt@ufm.edu.vn)

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**KT. TRƯỞNG PHÒNG QLĐT**  
**PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

#### *Nơi nhận:*

- Bộ GD&ĐT, Bộ Tài chính (b/c);
- Các khoa đào tạo;
- Các đơn vị trong trường, website;
- Sinh viên các Khóa;
- Lưu: VT, P. QLĐT

Đã ký

**ThS. Lê Trọng Tuyền**

