

Số: 1012/TB-ĐHTCM

TP. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 8 năm 2017

## THÔNG BÁO

### VỀ VIỆC HỖ TRỢ HỌC PHÍ CHO SINH VIÊN NGHÈO VƯỢT KHÓ HỌC TẬP HỌC KỲ CUỐI NĂM 2017 (HỌC KỲ 1 NĂM HỌC 2017 – 2018)

Thực hiện Quyết định 549/QĐ-ĐHTCM ngày 08/5/2017 ban hành Quy định trích lập và sử dụng Quỹ hỗ trợ sinh viên Trường Đại học Tài chính – Marketing.

Nhà trường thông báo về việc hỗ trợ học phí cho sinh viên nghèo vượt khó học tập học kỳ cuối năm 2017 (Học kỳ I, năm học 2017 – 2018) (trừ sinh viên đã được cấp học bổng Tiếp sức đến trường và học bổng Thắp sáng ước mơ từ mức 50% học phí trở lên) như sau:

#### I. ĐỐI TƯỢNG VÀ HỒ SƠ:

Tùy theo từng đối tượng thuộc diện được hỗ trợ học phí, kèm theo đơn là bản sao chứng thực các giấy tờ sau:

STT	Đối tượng	Hồ sơ
1	Sinh viên thuộc hộ nghèo, cận nghèo (Chưa được miễn, giảm học phí theo quy định của Nhà nước).	Giấy tờ chứng minh là hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo năm 2017 do UBND xã cấp hoặc xác nhận.
2	Sinh viên có Cha/Mẹ mất, Cha/Mẹ ly hôn hoặc Cha/Mẹ bị bệnh hiểm nghèo.	- Giấy xác nhận sinh viên có Cha/Mẹ mất, Cha/Mẹ ly hôn của chính quyền địa phương, Cha/Mẹ bị bệnh hiểm nghèo của cơ quan y tế; - Giấy xác nhận sinh viên có hoàn cảnh khó khăn của chính quyền địa phương nơi cư trú (không quá 6 tháng kể từ ngày ký).
3	Sinh viên bị bệnh hiểm nghèo.	Giấy xác nhận bị bệnh hiểm nghèo có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc cơ quan y tế.
4	Sinh viên có Anh/Chị/Em đang học tại Trường.	Bản sao Sổ hộ khẩu và Giấy khai sinh của sinh viên và của Anh/Chị/Em đang cùng học tại Trường.

5	Sinh viên có khó khăn đặc biệt khác.	Giấy xác nhận sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn được chính quyền địa phương nơi cư trú xác nhận (không quá 6 tháng kể từ ngày ký).
---	--------------------------------------	---

- Sinh viên thuộc đối tượng được hỗ trợ học phí phải làm “Đơn đề nghị hỗ trợ học phí”. Tả mẫu đơn tại *website*: <http://www.phongcongtacsinhvien.ufm.edu.vn>.

- Riêng sinh viên khóa 14D, 15D, 16D nộp kèm thêm bảng điểm kết quả học tập và rèn luyện học kỳ đầu năm 2017 (học kỳ II năm học 2016 – 2017).

- Mức hỗ trợ: tối đa bằng 50% học phí của chương trình đại trà.

## II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ:

1. Thời gian: **Kể từ ngày ra thông báo đến hết ngày 06/10/2017.**

2. Địa điểm nộp hồ sơ: **Phòng Công tác sinh viên.**

**Phòng A109, trụ sở chính, số 2/4 Trần Xuân Soạn, Phường Tân Thuận Tây, Quận 7, Thành phố Hồ Chí Minh.**

*Mọi chi tiết sinh viên vui lòng liên hệ số điện thoại: 028 3772 0576.*

### Lưu ý:

- Sinh viên phải nộp hồ sơ đầy đủ và đúng thời gian quy định. Nhà trường sẽ không giải quyết các trường hợp nộp hồ sơ không đúng thời gian quy định.

- Sinh viên được hỗ trợ học phí tại thông báo này cùng một lúc được hưởng nhiều chính sách hỗ trợ khác nhau thì chỉ được hưởng một chính sách.

- Sinh viên thuộc diện được hỗ trợ học phí nếu đồng thời học 2 ngành cùng một lúc thì chỉ được giải quyết chế độ ưu đãi tại ngành học chính (ngành một).

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các khoa quản lý sinh viên có nhiệm vụ thông báo, nhắc nhở và xác nhận đơn xin hỗ trợ học phí cho sinh viên khoa mình đúng quy định.

2. Phòng Công tác Sinh viên tiếp nhận hồ sơ, lập danh sách những sinh viên được hỗ trợ học phí trình thường trực Hội đồng xét duyệt.

3. Phòng Kế hoạch – Tài chính căn cứ vào kết luận của thường trực Hội đồng xét duyệt thực hiện việc hỗ trợ học phí cho sinh viên và quyết toán đúng quy định./.

### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (đề b/c);
- Các Phòng, Khoa liên quan;
- Website trường;
- Lưu VT, P.CTSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**TS. Đặng Thị Ngọc Lan**