

Số: 1275/KH-DHTCM

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 10 năm 2017

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Hội nghị Công tác sinh viên học kỳ cuối – Năm 2017

#### I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

- Nhằm tìm hiểu tâm tư, nguyện vọng của sinh viên; lắng nghe những ý kiến đóng góp về công tác sinh viên; giải đáp và kịp thời đưa ra hướng giải quyết các vấn đề thắc mắc để sinh viên hiểu rõ và yên tâm trong quá trình học tập tại Trường.
- Các đơn vị phòng, khoa tổ chức cho sinh viên lấy ý kiến và yêu cầu các lớp nộp báo cáo về Phòng Công tác Sinh viên đầy đủ và đúng hạn, tham dự Hội nghị đúng thành phần.

#### II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM – THÀNH PHẦN – CHƯƠNG TRÌNH:

##### 1. Thời gian – Địa điểm:

Bậc học – Chương trình	Thời gian	Địa điểm
Bậc đại học chương trình đại trà	17g30 ngày 22/11/2017 (Thứ Tư)	Hội trường A.701 Trụ sở chính – 2/4 Trần Xuân Soạn, P. Tân Thuận Tây, Quận 7
Bậc đại học chương trình chất lượng cao, quốc tế	17g30 ngày 23/11/2017 (Thứ Năm)	Phòng 506B Cơ sở 2 – 2C Phổ Quang, P.2, Q. Tân Bình
Bậc cao đẳng chương trình đại trà	7g30 ngày 25/11/2017 (Thứ Bảy)	Hội trường A Cơ sở B2/1A đường 385, P. Tăng Nhơn Phú A, Quận 9
Bậc cao đẳng chương trình chất lượng cao	13g30 ngày 25/11/2017 (Thứ Bảy)	Phòng 04 Cơ sở B2/1A đường 385, P. Tăng Nhơn Phú A, Quận 9

##### 2. Thành phần:

- Đại diện Đảng ủy – Ban Giám hiệu;
- Lãnh đạo và thư ký các khoa đào tạo;
- Lãnh đạo Phòng Công tác Sinh viên, Phòng Quản lý Đào tạo, Phòng Khảo thí – Quản lý chất lượng; Phòng Thanh tra giáo dục; Phòng Quản lý khoa học; Phòng Kế hoạch – Tài chính; Phòng Quản trị thiết bị; Viện Nghiên cứu Kinh tế ứng dụng; Ban Quản lý các cơ sở Đào tạo; Phòng Quản lý Ký túc xá; Thư viện; Trung tâm Tuyển sinh và Quan hệ doanh nghiệp; Trung tâm Thông tin và Quản lý dữ liệu; Trung tâm Ngoại ngữ – Tin học; Bộ phận Y tế.

- Đại diện Ban Thường vụ Đoàn trường, Ban Thư ký Hội Sinh viên trường, Ban Chấp hành Đoàn khoa, Ban Chấp hành Liên chi hội sinh viên khoa;
- Lớp trưởng – Chi hội trưởng, Bí thư các lớp sinh viên hệ chính quy chương trình đại trà, chất lượng cao, quốc tế.

### 3. Chương trình Hội nghị:

- Phát biểu khai mạc của đại diện Đảng ủy – Ban Giám hiệu nhà trường;
- Đối thoại và giải đáp những thắc mắc của sinh viên trực tiếp tại Hội nghị;
- Kết luận của Ban Giám hiệu và bế mạc Hội nghị.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

### 1. Ban Chỉ đạo:

- |                        |                        |                |
|------------------------|------------------------|----------------|
| - Ông Lê Trung Đạo     | Phó Hiệu trưởng        | Trưởng ban     |
| - Ông Nguyễn Thanh Hải | TP. Công tác Sinh viên | Phó Trưởng ban |

### 2. Thành lập Ban Tổ chức:

- |                         |                         |            |
|-------------------------|-------------------------|------------|
| - Ông Đặng Văn Út       | PTP. Công tác Sinh viên | Trưởng ban |
| - Ông Nguyễn Xuân Hiếu  | PTP. Công tác Sinh viên | Phó ban    |
| - Ông Lê Trọng Tuyển    | PTP. Quản lý đào tạo    | Thành viên |
| - Ông Huỳnh Thế Nguyễn  | PTP. Quản lý đào tạo    | Thành viên |
| - Ông Nguyễn Ngọc Tân   | Trưởng BQL các CSĐT     | Thành viên |
| - Ông Nguyễn Hồng Thanh | TP. Quản trị thiết bị   | Thành viên |

### 3. Phân công nhiệm vụ:

Phụ trách	Nội dung	Tiến độ
<b>3.1. Phòng Công tác Sinh viên</b>		
Ông Đặng Văn Út	Lập kế hoạch tổ chức Hội nghị công tác sinh viên và triển khai công tác thực hiện.	17/10 – 18/10
Bà Dương Ng Thanh Thủy Bà Nguyễn Ngọc Diệu Bà Nguyễn Nữ Thánh Tâm	Tổng hợp nội dung báo cáo các lớp hệ chính quy, tổng hợp nội dung gửi về các phòng, khoa liên quan.	31/10 – 03/11
	Thư ký Hội nghị.	22/11 – 25/11
<b>3.2. Các khoa đào tạo; Đoàn Thanh niên – Hội Sinh viên trường</b>		
Lãnh đạo các khoa Cố vấn học tập các lớp Thư ký các khoa	Nhắc nhở các lớp tổ chức họp lớp lấy ý kiến sinh viên và gửi báo cáo theo đường link <a href="http://tinyurl.com/hnsv-q4-2017">http://tinyurl.com/hnsv-q4-2017</a> Phòng Công tác Sinh viên sẽ trừ điểm rèn luyện đối với các lớp không gửi báo cáo và không tham dự hội nghị.	23/10 – 30/10

