

KẾ HOẠCH
ĐỒ ÁN KẾ TOÁN TÀI CHÍNH
TRÌNH ĐỘ CAO ĐẲNG - HỆ CHÍNH QUY – CHƯƠNG TRÌNH ĐẠI TRÀ
CHUYÊN NGÀNH KIỂM TOÁN
HỌC KỲ CUỐI NĂM 2019

I. MỤC TIÊU:

- Tìm hiểu về nội dung tổ chức bộ máy kế toán và tổ chức công tác kế toán của doanh nghiệp.
- Tạo điều kiện cho sinh viên tiếp cận với tình hình thực tế của doanh nghiệp để bổ sung thêm cho kiến thức đã học tại lớp.
- Làm quen với môi trường làm việc về kế toán tại doanh nghiệp để sau khi tốt nghiệp có khả năng thích nghi với công việc thực tế.

II. YÊU CẦU:

1. Đối với sinh viên:

- Tham dự và ghi chép đầy đủ các buổi hướng dẫn của giảng viên.
- Đi thực tế tại doanh nghiệp.
- Quan sát, trao đổi học hỏi với các anh chị làm việc tại các doanh nghiệp.
- Ghi nhật ký kiến tập.
- Hoàn thành đồ án theo đúng thời hạn qui định.
- Tuân thủ nội quy làm việc của đơn vị nơi đến kiến tập.

2. Đối với giảng viên:

- Hướng dẫn cho sinh viên nhận thức được tầm quan trọng của việc kiến tập kế toán doanh nghiệp.
- Hướng dẫn, giải thích cho sinh viên các yêu cầu, qui định liên quan quá trình kiến tập.
- Kiểm soát quá trình kiến tập của sinh viên, gặp và trao đổi trực tiếp (tại trường), giải đáp thắc mắc trong quá trình kiến tập.
- Hướng dẫn cho sinh viên trình bày kết quả kiến tập theo qui định.
- Đánh giá đúng đắn kết quả kiến tập của sinh viên.

III. NỘI DUNG VÀ PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU :

1. Nội dung nghiên cứu:

Thực hiện theo đề cương môn học.

2. Phương pháp nghiên cứu

2.1. Thu thập tài liệu, thông tin liên quan đến doanh nghiệp, bao gồm :

- Thông tin về tình hình hoạt động chung của doanh nghiệp.
- Thông tin tài liệu về tổ chức công tác kế toán tại doanh nghiệp.

2.2. So sánh thực tế với lý thuyết, từ đó đưa ra nhận xét, kiến nghị.

Đồ án đóng thành cuốn, được trình bày một mặt trên khổ giấy A4, đánh máy bằng mã Unicode, size 13, dài từ 10 đến 15 trang, không kể phần phụ lục.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Danh sách giảng viên hướng dẫn

Stt	Tên GVHD	Stt	Tên GVHD
1	Trần Hằng Diệu	12	Phạm Thị Kim Thanh
2	Nguyễn Diên Duẩn	13	Nguyễn Hà Minh Thi
3	Phan Thị Huyền	14	Ngô Quảng Biên
4	Trần Thị Nguyệt Nga	15	Ngô Nhật Phương Diễm
5	Vương Thị Thanh Nhân	16	Nguyễn Thị Minh Hằng
6	Nguyễn Thị Bích Nhi	17	Thái Trần Văn Hạnh
7	Phạm Thị Xuân Thảo	18	Nguyễn Thị Thanh Hiền
8	Chu Thị Thương	19	Nguyễn Thu Hiền
9	Nguyễn Trọng Toàn	20	Trương Thảo Nghi
10	Lê Văn Tuấn	21	Từ Quốc Phong
11	Nguyễn Thị Nga Dung		

2. Thời gian:

2.1 Công tác chuẩn bị:

Từ ngày **03/9/2019** đến ngày **13/9/2019** tổ chức phổ biến kế hoạch cho sinh viên và phân công giảng viên hướng dẫn và giải quyết những công việc liên quan.

2.2 Phân phối quỹ thời gian thực tập:

Thời gian dự kiến **8 tuần** bắt đầu từ **23/9/2019** đến **17/11/2019**.

Thời gian	Nhiệm vụ của sinh viên	Nhiệm vụ của giảng viên	Nhiệm vụ của Khoa, Bộ môn
Từ 16/9/2019 đến 22/9/2019	Sinh viên liên hệ đơn vị kiến tập	Giảng viên đăng ký lịch làm việc với sinh viên	<ul style="list-style-type: none">- Cấp giấy giới thiệu cho sinh viên.- Khoa phổ biến kế hoạch đồ án cho sinh viên.- Khoa công bố danh sách sinh viên và giảng viên hướng dẫn trước ngày 18/9/2019

