

TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH – MARKETING
KHOA KẾ TOÁN – KIỂM TOÁN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 108/KH-KTKT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 12 năm 2020

KẾ HOẠCH
THỰC TẬP VÀ VIẾT KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP ĐỢT 1 NĂM 2021
ĐỐI VỚI SINH VIÊN BẠC ĐẠI HỌC HỆ CHÍNH QUY
(CHƯƠNG TRÌNH CHẤT LƯỢNG CAO)
CHUYÊN NGÀNH KẾ TOÁN DOANH NGHIỆP

I. MỤC ĐÍCH:

Thực tập và viết khóa luận tốt nghiệp là yêu cầu bắt buộc trong chương trình đào tạo cử nhân chuyên ngành Kế toán doanh nghiệp nhằm:

- Giúp sinh viên củng cố, ôn luyện những kiến thức ngành và chuyên ngành đã được trang bị.

- Tạo điều kiện cho sinh viên tiếp cận tình hình hoạt động tại doanh nghiệp, từ đó quan sát, đối chiếu so sánh, học hỏi và áp dụng lý thuyết đã học vào thực tế. Sinh viên có thể vận dụng những kiến thức đã được trang bị vào công tác thực tiễn tại doanh nghiệp nhằm giải quyết các tình huống trong công tác kế toán..

- Rèn luyện khả năng tự nghiên cứu, và thích ứng nhanh với công việc thực tế sau khi tốt nghiệp.

II. ĐIỀU KIỆN:

Chỉ dành cho sinh viên đã đạt được tất cả các học phần thuộc kiến thức ngành và kiến thức chuyên ngành theo chương trình giáo dục Đại học.

III. YÊU CẦU:

1. Về nội dung:

- Nắm được cơ sở lý luận của đề tài nghiên cứu.
- Nắm được đặc điểm, tình hình, chức năng, nhiệm vụ và tổ chức bộ máy quản lý của doanh nghiệp sinh viên đến thực tập.
- Nắm được tổ chức bộ máy kế toán doanh nghiệp.
- Nắm được việc vận dụng chế độ kế toán tại doanh nghiệp (hệ thống chứng từ, sổ kế toán, hình thức kế toán...).
- Nắm hệ thống báo cáo kế toán tại doanh nghiệp bao gồm cả báo cáo tài chính và báo cáo phục vụ quản lý trong nội bộ doanh nghiệp (kế toán quản trị).

2

- Tổng hợp, khái quát những vấn đề nghiên cứu tại doanh nghiệp và trình bày một cách có hệ thống trong luận văn.

- Phân tích, đánh giá thực trạng tổ chức công tác kế toán tại doanh nghiệp thực tập từ đó đề xuất các giải pháp để hoàn thiện việc tổ chức công tác kế toán của doanh nghiệp

- Phân tích tình hình tài chính, hiệu quả hoạt động (liên quan đến đề tài nghiên cứu) từ đó đề xuất các giải pháp để nâng cao năng lực tài chính, hiệu quả hoạt động của doanh nghiệp

- Đề tài phải so sánh, đối chiếu với quy định của IAS/IFRS với thực tế kế toán tại đơn vị khi đề xuất các kiến nghị liên quan đến xử lý kế toán

- Đề tài phải so sánh, đối chiếu với các phương pháp, kỹ thuật kế toán quản trị hiện đại trên thế giới với thực tế kế toán tại đơn vị khi đề xuất các kiến nghị liên quan đến tổ chức hoạt động kinh doanh.

- Khuyến khích sinh viên viết khóa luận bằng Tiếng Anh.

- Đề tài phải có 01 bản tóm tắt khóa luận viết bằng tiếng Anh (1 trang A4).

2. Về hình thức:

- Khóa luận được trình bày (đánh máy) một mặt trên giấy khổ A4, tối thiểu 70 trang không kể phần phụ lục và được đóng thành quyển.

- Khổ chữ được đánh máy trong chuyên đề: đánh máy vi tính dùng bảng mã Unicode, size 13 của hệ soạn thảo văn bản MS WORD. Trong một trang có số dòng từ 30 đến 32 dòng. Lề trên: 3,5 cm, dưới: 3cm, hoặc ngược lại tùy theo vị trí đánh số trang, lề trái: 3.5cm, lề phải: 2cm.

- Tài liệu tham khảo để viết khóa luận phải có ít nhất 5 cuốn sách chuyên ngành và các tạp chí chuyên ngành (trong nước và ngoài nước).

IV. NỘI DUNG ĐỀ TÀI

Sinh viên có thể lựa chọn một trong những đề tài sau đây để viết khóa luận tốt nghiệp:

1) Tổ chức công tác kế toán tại các doanh nghiệp thuộc các thành phần kinh tế khác nhau trong nền kinh tế.

2) Kế toán thuế giá trị gia tăng ở các doanh nghiệp thuộc các lĩnh vực sản xuất, thương mại, dịch vụ.

3) Kế toán vốn bằng tiền.

4) Kế toán nguyên liệu, vật liệu trong doanh nghiệp.

5) Kế toán tiền lương và các khoản trích theo lương.

6) Kế toán tài sản cố định trong doanh nghiệp.

7) Kế toán tập hợp chi phí và tính giá thành sản phẩm trong doanh nghiệp.

8) Kế toán quá trình bán hàng.

9) Kế toán lưu chuyển hàng hóa.

10) Kế toán doanh thu, chi phí và xác định kết quả kinh doanh.