

Số: 385 /TB-ĐHTCM

TP. Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 4 năm 2017

THÔNG BÁO

Kết luận của Hiệu trưởng tại cuộc họp giao ban đánh giá tình hình thực hiện Kế hoạch công tác quý I/2017 và triển khai Kế hoạch công tác quý II/2017

Ngày 04/4/2017, Trường Đại học Tài chính - Marketing tổ chức họp giao ban đánh giá tình hình thực hiện Kế hoạch công tác quý I và triển khai Kế hoạch công tác quý II năm 2017 tại phòng 212, Trụ sở chính 2/4 Trần Xuân Soạn, Quận 7. Cuộc họp do Tiến sĩ Hoàng Đức Long, Bí thư Đảng ủy - Hiệu trưởng chủ trì. Tham dự cuộc họp, có các đồng chí trong Ban Giám hiệu; các đồng chí Trưởng các phòng, khoa, ban, trung tâm trực thuộc Trường; Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Đoàn Thanh niên.

Sau phần thông qua Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch công tác quý I và triển khai Kế hoạch công tác quý II/2017 của Hiệu trưởng từ bảng tổng hợp báo cáo của phòng Tổ chức - Hành chính, một số đồng chí Trưởng đơn vị đã phát biểu ý kiến bổ sung cho Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch công tác quý I/2017 và triển khai Kế hoạch công tác quý II/2017 của Nhà trường. Sau khi nghe các đơn vị, cá nhân phát biểu ý kiến, Tiến sĩ Hoàng Đức Long, Hiệu trưởng nhà trường đã phát biểu ý kiến bổ sung Kế hoạch quý II/2017 và phát biểu kết luận như sau:

1. Thông qua Báo cáo kết quả tình hình thực hiện Kế hoạch công tác quý I/2017 và triển khai Kế hoạch công tác quý II/2017 của Nhà trường. Phòng Tổ chức - Hành chính bổ sung các ý kiến đóng góp cho Báo cáo kết quả tình hình thực hiện Kế hoạch công tác quý I/2017 và triển khai Kế hoạch công tác quý II/2017, hoàn chỉnh văn bản và phát hành để thực hiện trong toàn trường.

2. Với tinh thần trách nhiệm cao, toàn Trường đã hoàn thành tốt các mặt công tác trong quý I, đặc biệt đã thực hiện rất tốt công tác tư vấn tuyển sinh - hướng nghiệp.

3. Đối với công tác quý II/2017, ngoài các nhiệm vụ được đề ra trong Kế hoạch, toàn Trường tập trung thực hiện tốt các nội dung công tác sau:

3.1. Xây dựng đội ngũ đáp ứng yêu cầu công tác của Nhà trường vì đây là vấn đề quan tâm hàng đầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo, và của công tác đảm bảo chất lượng. Phòng Tổ chức - Hành chính phối hợp các đơn vị rà soát, xây dựng cơ chế, chính sách thu hút giảng viên có trình độ tiến sĩ, chức danh giáo sư, phó giáo sư về làm việc tại Trường, đồng thời khuyến khích giảng viên tích cực học

