

Số: 424 /TB-DHTCM-QLĐT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 3 năm 2018

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký học phần học kỳ cuối, năm 2018 đối với sinh viên các khóa đào tạo tín chỉ bậc Đại học và Cao đẳng hệ chính quy

Căn cứ tiến độ đào tạo của khóa 15D, 16D, 17D bậc Đại học hệ chính quy và khóa C16, C17 bậc Cao đẳng hệ chính quy, Nhà trường thông báo về việc tổ chức đăng ký học phần học kỳ cuối, năm 2018 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN:

Sinh viên các lớp khóa 12D, 13D, 14D, 15D 16D, 17D bậc Đại học hệ chính quy và khóa C13, C14, C15, C16, C17 bậc Cao đẳng hệ chính quy thuộc chương trình đại trà (sinh viên thuộc chương trình chất lượng cao, chương trình đặc biệt, chương trình quốc tế thực hiện theo thông báo riêng).

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Sinh viên vào địa chỉ website <http://uis.ufm.edu.vn/> để tra cứu, cập nhật thông tin, theo dõi tiến trình đào tạo và đăng ký học phần.
2. Sinh viên phải nghiên cứu kỹ các qui định về đào tạo đại học theo học chế tín chỉ (Quyết định số 781/QĐ/DHTCM ngày 06/6/2017) và qui định về đào tạo cao đẳng theo học chế tín chỉ của Trường (Quyết định số 283/QĐ/DHTCM ngày 06/3/2018), nội dung chương trình đào tạo đang theo học và thời khóa biểu các học phần có mở lớp đào tạo để có kế hoạch đăng ký học phần cho học kỳ.
3. Các lưu ý quan trọng:
 - a. Theo qui định về đào tạo theo học chế tín chỉ của trường, trong học kỳ chính, sinh viên đăng ký số tín chỉ **tối thiểu là 14 tín chỉ** (không bao gồm số tín chỉ của các học phần Giáo dục thể chất, GDQP-AN, kỹ năng mềm – đây cũng là những học phần bắt buộc học trong chương trình đào tạo, kết quả học tập của các học phần này dùng để xét công nhận tốt nghiệp khi sinh viên kết thúc chương trình học, không tham gia vào tính điểm trung bình chung học kỳ hay khóa học).

Sinh viên chỉ được xét cấp học bổng khuyến khích học tập theo số tín chỉ trong học kỳ **tối thiểu là 15 tín chỉ** (không bao gồm số tín chỉ của các học phần học lại, học cải thiện, Giáo dục thể chất, GDQP-AN, kỹ năng mềm). Riêng đối với học kỳ cuối khóa, do tính chất đặc thù, sinh viên thực hiện khóa luận tốt nghiệp (hoặc học bổ sung các học phần thay thế khóa luận tốt nghiệp) và thực tập cuối khóa theo quy định là 8 tín chỉ vẫn được tính đủ điều kiện để xét cấp học bổng khuyến khích học tập.
 - b. Sinh viên đăng ký số tín chỉ học tập trong giới hạn qui định, phù hợp với năng lực học tập, điều kiện học tập của sinh viên.
 - c. Sinh viên chọn các lớp học phần sao cho không trùng thời khóa biểu với học phần đã đăng ký trước đó và lớp học phần còn khả năng tiếp nhận sinh viên đăng ký (số đăng ký chưa đạt mức tối đa). Sinh viên nên ưu tiên đăng ký các học phần có số lượng lớp học phần ít hơn trước khi đăng ký các học phần có số lượng lớp học phần nhiều hơn.
 - d. Trong một số trường hợp đặc biệt, phòng Quản lý đào tạo sẽ đăng ký sẵn thời khóa biểu cho sinh viên một số học phần nhằm hỗ trợ tiến độ học tập (theo kế hoạch đào tạo) cho sinh

viên. Sinh viên đăng nhập để xem thời khóa biểu cá nhân và đăng ký bổ sung các học phần còn lại hoặc có thể điều chỉnh lại thời khóa biểu theo nhu cầu trong phạm vi cho phép.

- e. Sinh viên không đăng ký học thì phải nộp đơn xin dừng học (theo mẫu) cho Phòng Quản lý đào tạo trong thời hạn đăng ký học phần để theo dõi khi xử lý học vụ.
- f. Sinh viên phải tuân thủ đúng qui định về thời hạn đăng ký học phần và nộp học phí cũng như điều chỉnh thời khóa biểu do lớp học phần bị hủy (do số lượng sinh viên đăng ký học ít so với số lượng qui định mở lớp).
- g. Sinh viên thường xuyên theo dõi thông báo trên website <http://uis.ufm.edu.vn/> để cập nhật thông tin kịp thời trong quá trình đăng ký và tiếp nhận kết quả đăng ký học phần.
- h. Sinh viên chịu trách nhiệm về kết quả đăng ký học phần của mình, tự kiểm tra kết quả đăng ký sau khi đã thực hiện, đồng thời đi học đúng lớp học phần đã đăng ký.

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:

1. Cách thức đăng ký: Sinh viên vào địa chỉ website <http://uis.ufm.edu.vn/>, đăng nhập vào tài khoản cá nhân sinh viên và vào mục **Đăng ký học phần** để xem thời khóa biểu và tiến hành đăng ký học phần.
2. Thời gian thực hiện:
 - + Phân bổ thời gian học kỳ cuối, năm 2018:
 - Học chuyên môn: 20/8 – 17/11/2018 (13 tuần)
 - Tuần dự trữ: 19/11 – 24/11/2018 (01 tuần)
 - Thi học kỳ: 26/11 – 15/12/2018 (03 tuần)
 - Thi học kỳ và chấm thi, công bố kết quả thi:
 - ❖ Khóa 15D, 16D, 17D, C16 và các khóa trả nợ:
 - Thi học kỳ: 26/11 – 15/12/2018 (03 tuần)
 - Chấm thi và công bố kết quả thi học kỳ: 17/12 – 29/12/2018 (02 tuần)
 - ❖ Khóa C17:
 - Thi lần 1: 26/11 – 08/12/2018 (02 tuần)
 - Chấm thi và công bố kết quả thi lần 1: 10/12 – 22/12/2018 (02 tuần)
 - Thi lần 2: Thông báo sau
 - + Thời gian đăng ký học phần học kỳ cuối, năm 2018:

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Thông báo thời khóa biểu học kỳ	16/4/2018	http://uis.ufm.edu.vn/
2	Thời gian đăng ký học phần:		
	- Khóa 12D, 13D, 14D: - Khóa C13, C14, C15:	11g30, 17/4 – 24g00, 19/4/2018	Đăng ký thông qua tài khoản sinh viên.
	Khóa 15D:	11g30, 20/4 – 24g00, 22/4/2018	
	Khóa 16D:	11g30, 23/4 – 24g00, 25/4/2018	
	Khóa 17D:	11g30, 26/4 – 24g00, 28/4/2018	
	Khóa C16:	11g30, 02/5 – 24g00, 03/5/2018	
	Khóa C17:	11g30, 04/5 – 24g00, 06/5/2018	
3	Trường xử lý và thông báo kết quả xử lý đăng ký học phần	07/5 – 15/5/2017	

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Ghi chú
4	Sinh viên điều chỉnh thời khóa biểu do bị hủy lớp học phần	11g30, 16/5 – 24g00, 25/5/2018	Điều chỉnh thông qua tài khoản sinh viên.
5	Trường thông báo thời khóa biểu chính thức	10/8/2018	http://uis.ufm.edu.vn/ và sinh viên tra cứu thông qua tài khoản sinh viên.
6	Sinh viên nộp học phí	16/7 – 25/8/2018	Theo quy trình nộp học phí của phòng Kế hoạch - Tài chính hướng dẫn
7	Sinh viên rút bớt học phần theo nguyện vọng cá nhân hoặc do kết quả xử lý học vụ	10/8 – 31/8/2018	Sinh viên đăng nhập website http://pdt.ufm.edu.vn/sinhvien/ để thực hiện đăng ký rút học phần
8	Thời gian bắt đầu học kỳ (học chuyên môn)	20/8/2018	
9	Nhà trường xử lý thời khóa biểu đối với sinh viên không hoàn thành học phí đúng hạn	03/9 – 07/9/2018	

3. Lưu ý:

- Sinh viên không hoàn thành học phí đúng hạn được xem như không hoàn thành tiến trình đăng ký học phần và tự hủy kết quả đăng ký học phần của mình.
- Theo tiến độ thời gian thực hiện thông báo này, sinh viên khóa 17D chương trình đại trà thuộc các ngành đào tạo có 2 chuyên ngành đào tạo trở lên chưa được Nhà trường xét học theo chuyên ngành đào tạo (sinh viên được xét sau khi có kết quả học tập học kỳ đầu, năm 2018 và học kỳ giữa, năm 2018 (nếu có)) nên sinh viên đăng ký trước các học phần chung trong chương trình đào tạo của ngành (là học phần không phân biệt theo chuyên ngành đào tạo). Sau khi có kết quả xét học theo chuyên ngành đào tạo, Nhà trường sẽ có thông báo để sinh viên đăng ký bổ sung học phần thuộc chuyên ngành đào tạo.
- Trong thời gian từ 13/8 đến 17/8/2018, Nhà trường sẽ thông báo và tổ chức cho sinh viên khóa 12D, 13D, 14D, 15D, 16D, 17D, C13, C14, C15, C16, C17 đăng ký các học phần học cùng với thời khóa biểu của khóa 18D và C18.

Trong quá trình thực hiện nội dung thông báo này, nếu có vấn đề khó khăn, thắc mắc, sinh viên cần liên hệ trực tiếp phòng Quản lý đào tạo (hoặc điện thoại 028.3772.0404, Email: phongqltdt@ufm.edu.vn) để được giải đáp kịp thời./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các Khoa/Phòng/Ban;
- Thông báo sinh viên chương trình đại trà hệ chính quy (ĐH và CĐ);
- Website;
- Lưu: VT, P.QLĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



ThS. Lê Trọng Tuyên